**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОНОМАРЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ПОНОМАРЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.12.2023 № 275-п

с.Пономаревка

**Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области**

**на 2024 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области на 2024 год (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования М.В. Барышев

Разослано: в дело, прокуратуру, сайт администрации.

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Пономаревский сельсовет

от 04.12.2023 № 275-п

**Программа профилактики нарушений обязательных
требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области на 2024 год**

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Правовыми основаниями разработки программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области на 2022 год (далее – программа профилактики) являются:

- Федеральный закон от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- Жилищный кодекс РФ;

- Постановление Правительства РФ от 25 июня 2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

1.2. В целях профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контрольным органом размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

- программа профилактики.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами проведения профилактических мероприятий являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработки мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- создание условий для изменения целостного отношения подконтрольных субъектов к добросовестному поведению, формирование позитивной ответственности за свое поведение;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

 2.3. Цели и задачи программы профилактики достигаются посредством реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области на 2022 год (прилагается).

1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются Контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.2. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережений;

3) консультирование.

3.3. ответственным за реализацию профилактических мероприятий является администрация муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области (далее – администрация).

3.4. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация также вправе информировать население муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

3.5. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде с присвоением регистрационного номера и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.6. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется в администрацию, объявившей предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в контрольный орган, либо в виде электронного документа подписанного простой электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица или усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также иными указанными в предостережении способами.

Возражение должно содержать:

1)наименование контрольного органа, в который направляется возражение;

2)дату и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина;

3)указание на наименование юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии), индивидуального предпринимателя, гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

4)идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина;

5)обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, гражданина, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

По итогам рассмотрения контрольный орган направляет контролируемому лицу ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина, указанному соответственно в возражении на предостережение, в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Возражения рассматриваются администрацией, объявившим предостережение не позднее 15 календарных дней с момента получения таких возражений.

По результатам рассмотрения доводов, представленных контролируемым лицом в возражениях, инспектор принимает одно из следующих решений:

1)в случае принятия доводов аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений;

2)в случае не принятия доводов отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.7. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется контрольным органом, по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование может осуществляться контрольным органом по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1)компетенция контрольного органа;

2)организация и осуществление муниципального контроля;

3)порядок осуществления профилактических, контрольных мер;

4)применение мер ответственности за нарушение обязательных требований в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=2ED731D63D803BDCDAC4BCB2D33A4A32&req=doc&base=LAW&n=314820&dst=100069&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100557&REFDOC=358750&REFBASE=LAW&stat=refcode%253D16876%253Bdstident%253D100069%253Bindex%253D689&date=18.05.2021) от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий инспекторов, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контрольный орган осуществляет учет консультирований в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета консультаций в электронном виде.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу письменного разъяснения, подписанного руководителем контрольного органа, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

1. **Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

1. Ключевые показатели в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет и их целевые значения:

|  |  |
| --- | --- |
|  Ключевые показатели | Целевые значения (%) |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | Не менее 70 |
| Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов | Не более 0 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | Не более 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | Не более 0 |

2. Индикативные показатели в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;

2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество принятых прокуратурой решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;

4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

Приложение к

Программе профилактики,

утвержденной постановлением

администрации

муниципального образования

Пономаревский сельсовет

Пономаревского района

Оренбургской области

от 04.12.2023 № 275-п

План мероприятий

по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области на 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения |
| 1 | Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей. | Актуализация по мере необходимости, но не реже 1 раза в год |
| 2 | Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пономаревский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области на очередной год | 1 раз в год,декабрь |
| 3 | Информирование субъектов, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль о проведении семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, подготавливать и распространять комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере необходимости, но не реже 1 раза в год |
| 4 | Рассмотрение обращений. Консультирование в сфере муниципального жилищного контроля | По мере необходимости |
| 5 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом | По результатам внеплановых проверок и профилактических мероприятий |
| 6 | Анализ правоприменительной практики, выявление наиболее часто встречающихся случаев нарушения обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля, классификация причин и условий возникновения типовых нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля | По результатам внеплановых проверок, 4 квартал |
| 7 | Разработка программы профилактики на следующий год | 4 квартал |
| 8 | Подведение итогов профилактической работы | Декабрь |